**«О системе работы**[**классного руководителя**](http://pandia.ru/text/category/klassnie_rukovoditeli/)**классном**[**коллективе**](http://pandia.ru/text/category/koll/)[**5 класса**](http://pandia.ru/text/category/5_klass/) **Беделовой Барият Курбановны**

**Цель проверки:** изучение системы работы классного руководителя 5 класса.

**Сроки проверки:** с 1 октября по 30 октября 2017 года.

**М е т о д ы:**

– проверка личных дел учащихся, классного журнала, дневников, плана воспитательной работы, социального паспорта класса;

– посещение классных часов, родительских собраний;

– собеседование с классным руководителем, учащимися, их родителями;

– наблюдение за работой и общением классного руководителя с учащимися и их родителями;

– изучение занятости учащихся 5 класса.

Проверку осуществляла заместитель директора по ВР

Беделова Б.К. работает в Санчинской СОШ с 2011г. В этом классе является кл руководителем явл-ся 1 год.

В течение октября 2017 года изучалась работа классного руководителя в классном коллективе. Хочется отметить системность в воспитательной работе классного руководителя , ответственное и добросовестное отношение к своим обязанностям, доброжелательную атмосферу, сложившуюся в отношениях с учащимися и родителями.

1. Личные дела учащихся классов оформлены грамотно и находятся в порядке. Классный журнал, Журнал «Классные часы», ведётся аккуратно, заполняется своевременно, учитываются пропущенные учащимися уроки. На нужной странице внесены все необходимые данные о детях и их родителях, указаны контактные телефоны для экстренной связи с ними.

2. Классным руководителем проведена предварительная работа по ознакомлению с классным коллективом: изучаются индивидуальные особенностей детей, их занятость в свободное время, социальное положение и материально-бытовые условия проживания семей, по результатам данных обследований составлен социальный паспорт класса.

3. Воспитательная работа в данном классе спланирована и ведется с учетом общешкольных и стоящих перед классным коллективом целей и задач, возрастных и личностных особенностей учащихся, положения семей (многие дети в этом классе из неполных, малообеспеченных семей), деятельность осуществляется в разных направлениях:

– гражданско-патриотическом;

– спортивно-оздоровительном;

– художественно-эстетическом;

– правовом;

– культурно-массовом - с использованием активных форм и методов работы.

4. Классным руководителем проводится работа по адаптации учащихся во вновь созданном коллективе. Для изучения личностных особенностей каждого ученика привлекается социальный педагог и психолог.

Проведены кл часы по темам:

«каков я в школе»

«День пожилых людей»

«как развивать свои способности»

«Беседа о ПДД»

«Правила поведения в общественных местах»

5. Тесное взаимодействие с учителями-предметниками способствует решению проблемы с обучением учащихся класса. Так как большинство ребят этого класса имеют средние способности, у многих возникают трудности в изучении предметов, поэтому одна из основных задач классного руководителя – помощь в обучении, контроль посещения занятий и подготовки к урокам.

6. Недостаточно используются возможности детского самоуправления класса, что могло бы стать одним из факторов социализации подростков, помогло бы включению этих ребят в значимую деятельность, выработке у них активной жизненной позиции.

7. Как один из недостатков в работе данного классного руководителя отмечается малая занятость учащихся класса в объединениях дополнительного образования.

8. Формы работы с родителями в этом классе носят традиционный характер (беседа, оповещение, звонок по телефону, информативное родительское собрание), недостаточно активно используются возможности педагогического просвещения родителей. Проведено 2 родительских собрания. Первое – общешкольное, а второе- классное- – 28 ноября 2017г.присутствовало 13 родителей. На собрании обсуждались вопросы успеваемости, посещаемости, школьной формы и адаптации уч-ся. Протоколы прилагаются.

Родительский комитет класса- Меджидова Зульмира, Габибуллаева Патимат.

День проведения кл часа – пятница.

В 5 классе психологом Беляловой А.М. были проведены анкетирования «О состоянии нравственно-эстетического воспитания», «Диагностика уровня воспитанности». Прилагаются справки. ,

По итогам четверти , в 5 кл проведено 13 организационных кл часов, классным руководителем посещено 13 уроков. Проверка дневников – раз в неделю.

Учащиеся, окончившие четверть на «5» - Меджидова Алина, Меджидова Арина, Хидиров Ибрагим.

На 4 и 5 – Халимбекова, Хидиров М., Нахбаров Р, Акаева Л, Джаватова Ф.

9. Классный руководитель недостаточно привлекает ребят к подготовке тематических классных часов.

**Р е к о м е н д а ц и и:**

1. Шире использовать активные формы в работе с семьей, в том числе и возможности всеобуча как одной из форм просвещения родителей.

2. Провести дополнительную работу среди учащихся по вовлечению детей в кружки и секции с целью их занятости в свободное от занятий время, выработки у них активной жизненной позиции, активизировать работу кл актива.

3. Классному руководителю необходимо активнее использовать возможности детского самоуправления в классе.

4. разнообразить тематику кл часов, не ограничиваясь только проблемами класса.

Справка составлена заместителем директора по ВР\_\_\_\_\_\_\_\_Закарьяева Ф.Ш.

Ознакомлена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Беделова Б.К.

**СПРАВКА**

**по итогам проверки документации классного руководителя, выполнения плана воспитательной работы классного руководителя 7 кл Беделовой Эльмиры Бийбалаевны**

**за 1 полугодие 2017-2018 учебного года**

**Цель**:

1.  Проверка документации классного руководителя.

2.  Выполнение плана воспитательной работы классного руководителя

**Период проверки:** 0ктябрь- ноябрь

**Проверяла:** – заместитель директора по ВР

Согласно плану внутришкольного контроля в [за](http://pandia.ru/text/category/oktyabrmz_2012_g_/) сентябрь- декабрь 2017-2018 уч  года была проведена проверка документации классного руководителя, степень выполнения плана воспитательной работы классных руководителей .

Методы проверки:

– проверка личных дел учащихся, классного журнала, дневников, плана воспитательной работы, социального паспорта класса;

– посещение классных часов, родительских собраний;

– собеседование с классным руководителем, учащимися, их родителями;

– наблюдение за работой и общением классного руководителя с учащимися и их родителями;

– изучение занятости учащихся 7 класса.

Проверку осуществляла заместитель директора по ВР

В течение полугодия изучалась работа классного руководителя в классном коллективе. Хочется отметить системность в воспитательной работе классного руководителя , ответственное и добросовестное отношение к своим обязанностям, доброжелательную атмосферу, сложившуюся в отношениях с учащимися и родителями.

1. Личные дела учащихся классов оформлены грамотно и находятся в порядке. Классный журнал, Журнал «Классные часы», ведётся аккуратно, заполняется своевременно, учитываются пропущенные учащимися уроки. На нужной странице внесены все необходимые данные о детях и их родителях, указаны контактные телефоны для экстренной связи с ними. Проведены интересные кл часы на тему «Мальчик с девочкой дружил», «Этот сложный взрослый мир», «В царстве смекалки» «Анвар Гаджигереев- наш герой»- открытый кл час, и т д.

2. Классным руководителем проведена предварительная работа по ознакомлению с классным коллективом: изучаются индивидуальные особенностей детей, их занятость в свободное время, социальное положение и материально-бытовые условия проживания семей, по результатам данных обследований составлен социальный паспорт класса.

3. Воспитательная работа в данном классе спланирована и ведется с учетом общешкольных и стоящих перед классным коллективом целей и задач, возрастных и личностных особенностей учащихся, положения семей (многие дети в этом классе из неполных, малообеспеченных семей), деятельность осуществляется в разных направлениях:

– гражданско-патриотическом;

– спортивно-оздоровительном;

– художественно-эстетическом;

– правовом;

– культурно-массовом - с использованием активных форм и методов работы.

5. Тесное взаимодействие с учителями-предметниками способствует решению проблемы с обучением учащихся класса. Так как большинство ребят этого класса имеют средние способности, у многих возникают трудности в изучении предметов, поэтому одна из основных задач классного руководителя – помощь в обучении, контроль посещения занятий и подготовки к урокам.

8. Формы работы с родителями в этом классе носят традиционный характер (беседа, оповещение, звонок по телефону, информативное родительское собрание), недостаточно активно используются возможности педагогического просвещения родителей. Проведено 2 родительских собрания –общешкольное и классное ,. На собрании обсуждались вопросы успеваемости, посещаемости, школьной формы и адаптации уч-ся, свободного времени уч-ся и контроля родителей. Выступали и родители.

Родительский комитет класса- Салихова Джамиля и Пашаева Салимат.

Кл часы проводятся на разнообразные темы , используя при этом рисунки, фотографии, ТСО. Привлекаются к организации и проведению кл часов и учащиеся класса. Имеются посещения классным руководителем на дому уч-ся.

Проверка показала, что классный руководитель добросовестно относится к ведению планов воспитательной работы, регулярно заполняют разделы плана, вносят различные записи и пометки. Все планы имеют эстетичный вид, составлены по единой форме, утвержденной на заседании МО классных руководителей. В основном при проверке существенных замечаний не выявлено. Классному руководителю указано на недочеты в индивидуальной беседе.

День кл часа – пятница .

Наблюдается частое посещение родителей на уроках.

По итогам четверти на «5» окончивших четверть нет. На «4» и «5» - Беделова,Абузакадиева, Абдуллаева, Меджидов, Мамаева.

Было организована в сентябре поездка по музеям и посещение мюзикла в г. Махачкала.

Кол-во посещенных уроков – 12,

Класс дружный, активный. Задачи на след четверть: повысить успеваемость, улучшить дисциплину.

Рекомендации :

1. Продолжать работу классного руководителя по сбору копилки методических материалов по воспитательной работе на 2017-2018 учебный год, дополнив фотографиями и другими цифровыми материалами (видео, презентации, аудиофайлы и т. д.)
2. Ввести в список тем кл часов на правовую тематику,
3. Организовывать санитарные дни в классе

Справка составлена заместителем директора по ВР\_\_\_\_\_\_\_\_Закарьяева Ф.Ш.

Ознакомлена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Беделова Э.Б.

**Аналитическая справка классного руководителя 4 А класса**

**МКОУ «Санчинская СОШ» Магомедовой Патимат Расулкадиевны.**

Стаж работы Магомедовой П.. в должности классного руководителя в данной школе составляет 31 год, а в данном классе – 4 года. За время работы классным руководителем показала себя творчески работающим учителем. У педагога сложилась система воспитательной работы с учащимися начального звена.

Содержание воспитательной работы Магомедовой П.Р. как классного руководителя отражено в планах воспитательной работы учителя и портфолио класса. Каждый ученик совместно с родителями и классным руководителем оформляет своё портфолио. Воспитательная работа, которую ведет Патимат Расулкадиевна, построена с опорой на познавательную, игровую, спортивную деятельность. Здоровье учащихся находится под контролем учителя (учитель следит за правильной посадкой при письме, проводит интересные физминутки, динамические паузы).

Патимат Расулкадиевна хорошо владеет методикой преподавания предметов в начальных классах. К своей работе относится добросовестно. В своей деятельности выработала такие качества учителя, как искренний интерес к ребёнку, широту кругозора, справедливость, требовательность, артистичность, эмоциональность. Её уроки и мероприятия отличаются высокой продуктивностью, организованностью. Учительница требовательна к себе, обладает педагогическим тактом, находится в постоянном поиске нового в педагогической деятельности, осуществляет индивидуальный подход к учащимся, умеет эффективно организовывать внеклассную работу и объединять свои действия с действиями родителей. Патимат Расулкадиевна акцентирует внимание на развитие логического мышления, дифференцированного подхода к учащимся, учитывая индивидуальные возможности и способности каждого ученика, формирует у детей ответственное отношение к учёбе. На уроках и в процессе воспитательной работы Магомедова П.Р.. учит детей мыслить, рассуждать, доказывать, работать самостоятельно, развивает творческие способности ребят, глубоко продумывает воспитательную сторону уроков.

Учитель поддерживает тесный контакт с родителями своих учеников, проводит родительские собрания, организует праздники для детей и родителей, привлекает родителей к деятельности по благоустройству класса.

С 1-го класса начинает формировать детский коллектив, основываясь на дружеских отношениях между детьми, создавая микроклимат понимания и помощи. С самого начала обучения проводит большую системную работу по **сплочению детского коллектива**., это внеклассные мероприятия: совместные походы и праздники с детьми и родителями, экскурсии, классные часы, часы здоровья, спортивные праздники и др.

Результаты анкетирования и опросов детей и родителей показывают, что к 4-му классу удается сформировать дружный классный коллектив, отношения в котором строятся в атмосфере взаимопонимания, сопереживания и доброжелательности

Целью воспитательной работы классного руководителя является формирование и раскрытие творческой индивидуальности каждого школьника. Чтобы реализовать данную цель, учитель решает следующие задачи:

1) развивает познавательную активность и формирует интеллектуальный, нравственный, физический потенциал личности ребёнка;

2) содействует развитию творческих способностей ;

3) создаёт содружество детей, педагога и родителей.

Учащиеся класса принимают самое активное участие в общешкольных мероприятиях.

В результате мониторинга использования инновационных образовательных технологий в обучении и воспитании, кроме ИКТ в своей работе Магомедова П.Р.. использует здоровьесберегающие технологии. Она старается обеспечивать соблюдение гигиенических, организационных, педагогических и психолого-педагогических факторов здоровья, пропагандирует культуру здоровья. Проводит тематические **классные часы валеологической направленности**, мероприятия по профилактике утомления, нарушения осанки, зрения (физкультминутки, динамические паузы на переменах, гимнастику для глаз). Проводятся уроки- презентации с использованием мультимедийного проектора:

**Классные часы по пропаганде ЗОЖ:**

«Кто опрятен, тот приятен»

«Правила правильного питания»

«Безопасный Интернет»

Что такое толерантность»

«Что я знаю о России»

«Безопасная пиротехника»

«Беседы о культуре поведения на переменах, в школьном коридоре, в буфете»

Традицией стало проведение **спортивных соревнований**

«Веселые старты»,

«Состязания здоровячков»,

«А, ну-ка, мальчики», посвященные празднованию Дня защитника Отечества.

За 1 полугодие провела 14 кл часов.

Также был проведен открытый кл час на тему «Моя Родине – мой Дагестан», где учащиеся показали свои таланты в декламировании стихов, исполнении песен, театральные способности и знаний о Дагестане.

Большое внимание Патимат Расулкадиевна уделяет воспитательному аспекту в своей педагогической деятельности. Она владеет культурой педагогического общения, умеет сплотить, направить, показать пример, повести за собой коллектив класса, используя такие формы и методы организации воспитательной работы, которые позволяют раскрыть субъективный опыт и личностные качества учащихся.

Проявляет профессионально-педагогическую этику по отношению к учащимся, их родителям, педагогическому коллективу, обществу.

Патимат Расулкадиевна является активным участником заседаний МО классных руководителей школы, где делится опытом работы с коллегами.

Рекомендации:

 1. Включать, по возможности, в планы воспитательной работы районные и областные мероприятия; проводить работу с учащимися по активному участию в них.

2. Поддерживать одаренных и творчески мыслящих детей.

3. Активизировать использование разнообразных форм взаимодействия с семьей, родителями.

Справка составлена заместителем директора по ВР\_\_\_\_\_\_\_\_Закарьяева Ф.Ш.

Ознакомлена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка**

**по результатам проверки классного руководителя**

**8 класса Джабраиловой Раисат Касумбековны.**

Сроки проведения : ноябрь 2017-2018 уч год.
Цель проверки:

* Работа с документами классного руководителя
* организация самоуправления в классе
* Работа с родителями
* индивидуальная работа с учащимися «группы риска»
* результаты анкетирования учащихся и их родителей
* диагностическая карта классного руководителя

Классный руководитель работает с классом четвертый год. В классе 20уч-ся. Дневники классного руководителя заполняется согласно требованиям, своевременно и регулярно. Воспитательная работа в данном классе спланирована и ведется с учетом общешкольных и стоящих перед классным коллективом целей и задач, возрастных и личностных особенностей учащихся, положения семей (многие дети в этом классе из неполных, малообеспеченных семей), деятельность осуществляется в разных направлениях:

– гражданско-патриотическом;

– спортивно-оздоровительном;

– художественно-эстетическом;

– правовом;

– культурно-массовом - с использованием активных форм и методов работы

2. В классе распределены все обязанности между учащимися. Каждый отвечает за свой сектор. Учащиеся, в частности девочки, активно участвуют в деятельности школы и класса. Принимают участие в школьных конкурсах и мероприятиях.

3. Классные часы проводятся регулярно и на разнообразную тему.нередко привлекает и самих уч-ся при их организации. Часто их проводит в кабинете ИВТ, которые сопровождаются просмотром видеофильмов, картинок, тестов. С сентября текущего учебного года проведены кл часы на темы : «Сохранность школьного имущества», тренинги «Умение общаться», «причины пожаров и их устранение», «Семь чудес света», «Коррупция», «Кого можно назвать культурным человеком», «Наркомания – социальное зло» и тд. Проводятся и санитарные минутки, итоговые кл часы, поездки и походы.

3. Классный руководитель ведет работу с родителями: проводятся родительские собрания, беседы по телефону. Было проведено 2 родительских собрания –общешкольное и классное. На них рассматривались след вопросы: итоги успеваемости, посещаемость, опоздания, причины пропусков, дисциплины.

Сформирован родительский комитет- Сахаватова Асият и Мутукова Рашидат, составлен план родительских собраний

 В 8кл окончили четверть на «5» - Магомедова Аят, На «4» и «5» - Гичиханова Х, Габибова М, Хабагинова Х.

Было организовано 2 похода, поездки в «Лесную усадьбу».

Активисты класса – Хабагинова , Магомедова, Гичиханова, Габибова, Сахаватова, Керимова, Магомедов, Акаев.

Проведено всего 13 кл часов , проводятся по вторникам.

Количество индивидуальных встреч – 30.основные вопросы – успеваемость и посещаемость.

Кол-во посещенных уроков – 5 (очень мало).

Проведен открытый кл час.

Классу необходим постоянный контроль в виду недисциплинированности. В связи с этим возникают трудности на уроках.

Кл руководитель оказывает недостаточное внимание классу.

Классное самоуправление работает не в полную силу. Актив класса бездействует!

**Р е к о м е н д а ц и и:**

1. Шире использовать активные формы в работе с семьей, в том числе и возможности всеобуча как одной из форм просвещения родителей.

2. Провести дополнительную работу среди учащихся по вовлечению детей в кружки и секции с целью их занятости в свободное от занятий время, выработки у них активной жизненной позиции,

3. активизировать работу кл актива.

4. Классному руководителю необходимо активнее использовать возможности самоуправления в классе.

5. Периодически организовывать посещения уч-ся на дому.

6. Усилить контроль над дисциплиной в классе.

Справка составлена заместителем директора по ВР\_\_\_\_\_\_\_\_Закарьяева Ф.Ш.

Ознакомлена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Аналитическая справка по работе классного руководителя 3 класса- Азизовой Умуризы Нурмагомедовны.**

Азизова У.Н.- учитель начальных классов в МКОУ «Санчинская СОШ»

Стаж работы – 6лет. Образование – высшее.

Целью воспитательной деятельности Азизовой У.Н.. как классного руководителя является создание условий для саморазвития и самореализации обучающихся, их успешной социализации в обществе. В связи с этим классный руководитель решает следующие задачи:

-формирование и развитие коллектива класса;

-создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;

-формирование здорового образа жизни;

-организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;

-защита прав и интересов обучающихся;

-организация системной работы с обучающимися в классе;

-гуманизация отношений между учащимися, между учащимися и педагогическими работниками;

-формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;

-организация социально значимой, творческой деятельности учащихся.

В соответствии с поставленными задачами в течение учебного года. проводит мероприятия согласно планам воспитательной работы класса и школы.

В классе 16 учащихся.

В работе классного руководителя использовались как традиционные формы и методы воспитательной работы, так и активные, формирующие умение высказать и защитить свое собственное мнение, активную жизненную позицию.

Активные формы Пассивные формы

(конкурсы, соревнования, экскурсии, ит д)

Азизова У.Н.формирует у учащихся активную жизненную позицию, поэтому учащиеся класса принимают активное участие в жизни школы и района.

Одним из направлений деятельности классного руководителя является работа с семьей, в которой растет, формируется и воспитывается ученик. При этом объектом профессионального внимания выступает не сама семья и не родители ребенка, а семейное воспитание. Именно в этих рамках рассматривается взаимодействие классного руководителя с родителями. Изучается семейная атмосфера, взаимоотношения, а затем выстраивается система работы:

Этапы работы с семьей:

* Диагностика проблем семьи.
* Просветительская работа по вопросам воспитания, психологических особенностей детей, гражданских прав.
* Содействие в получении социальной помощи.
* Диагностика результатов работы.

Наталья Николаевна использует в работе с родителями следующие методы:

* посещение семей;
* беседа;
* диагностика;
* консультирование;
* просвещение: родительские собрания, индивидуальные и тематические консультации, беседы.

Таким образом, Азизова У.Н.как классный руководитель ведет систематическую работу в процессе воспитания учащихся на основе индивидуального подхода, с учетом психологических особенностей возраста учащихся, объединяющую всех участников образовательного процесса. Классным руководителем постоянно ведется диагностика, отслеживание динамики в изменениях взаимоотношений детей в классе, улучшения микроклимата, учебной мотивации, внеурочной деятельности. Возникающие разногласия решаются внутри коллектива.

Провела кл часы на темы «О терроризме», «День учителя», «Земля – наш общий дом», «Книга –наш лучший друг», «Символы нашей родины», «Конституция- основной закон», «Мастерская Деда Мороза», «Покорми птиц зимой», и т.д.

Проведено 1 открытое внеклассное мероприятие «В гостях у сказки».

Самые интересные дела класса- экскурсия «Золотая осень», поездка в г Дербент с экскурсией , мероприятия к неделе русского языка.

Активные участники общественной жизни класса – Акаев, Гапизова, Магомедова, Меджидов, Пашаев, Хаджаева, Саламов.

Проведено 8 организационных и 4 тематических кл часа. Периодичность – еженедельно.

Рекомендации:

1. Включать, по возможности, в планы воспитательной работы районные и областные мероприятия; проводить работу с учащимися по активному участию в них.

2. Поддерживать одаренных и творчески мыслящих детей.

3. Активизировать использование разнообразных форм взаимодействия с семьей, родителями.

Зам дир по ВР – Закарьяева Ф.ш.

Кл рук 3 класса – Азизова У.Н.

Однако необходимо отметить некоторые общие замечания:

1.  Не у всех классных руководителей имеется информация о проделанной работе с родителями, не ведется отслеживание посещаемости классных собраний, малое количество актов посещения неблагополучных семей.

2.  Нет анализа воспитательной работы в [8 классе](http://pandia.ru/text/category/8_klass/), 5 классе, [10 классе](http://pandia.ru/text/category/10_klass/).

3.  В [7 классе](http://pandia.ru/text/category/7_klass/) () нет списка родительского комитета.

4.  В [3 классе](http://pandia.ru/text/category/3_klass/) () нет плана общешкольных мероприятий на 2014-2015 учебный год, тематика классных часов не совсем удачно подобрана.

5.  В 10 классе () нет протокола родительского собрания.

**Выводы**:

1.  Организация работы классных руководителей со школьной документацией (планы воспитательной работы) находится на удовлетворительном уровне.

2.  Наблюдается в основном выполнение планов воспитательной работы классных руководителей на 1 четверть 2014-2015 учебного года.

**Предложения:**

1.  Провести индивидуальные беседы с классными руководителями, допустившими недочеты при работе со школьной документацией.

2.  Продолжать работу классных руководителей по сбору копилки методических материалов по воспитательной работе на 2014-2015 учебный год, дополнив фотографиями и другими цифровыми материалами (видео, презентации, аудиофайлы и т. д.)

Заместитель директора по ВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ознакомлены:**

**СПРАВКА**

по итогам проверки работы  классных руководителей  1- 11классов  по гражданско - правовому воспитанию.

**Сроки проверки**: 20.10. по 20.11 2014 года

**Цель проверки**: изучить работу классных коллективов по гражданско-правовому воспитанию.

**Объект контроля**: классные коллективы, классные руководители.

**Формы контроля**: фронтальный

**Тема проверки, изучаемые проблемы**:

Подготовка и проведение  мероприятий согласно плану ВР

**Контроль осуществляет** заместитель директора по ВР

 Проверялась работа классных руководителей 1-11 классов по вопросам правового воспитания. В ходе проверки посещались следующие мероприятия:

Все мероприятия прошли согласно общешкольному плану и планов ВР классов. Все проведенные мероприятия соответствовали заявленной теме. Поставленные цели и задачи были реализованы.

Проанализировав состояние гражданско-правового и патриотического воспитания,  были сделаны следующие выводы:

- школа ведет целенаправленную работу по  формированию осознанного отношения к Отечеству, его прошлому, настоящему и будущему;

- по итогам 2014-2015 учебного года 80 % учащихся школы были  охвачены работой этого направления;

Учащиеся принимали активное участие в различных конкурсах:

 **Выводы и рекомендации:**

- работа по гражданско-правовому воспитанию ведется на должном уровне;