

Документация клуба

В спортивном клубе школы должна вестись следующая документация:

- Журнал учёта работы спортивного клуба школы.
- Календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год.
- Приказы на спортсменов разрядников (подтверждённые соответствующими протоколами);
- Расписание занятий.
- Списки воспитанников спортсменов-разрядников.
- Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- Списочный состав Совета (Актива) Клуба.
- Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.
- Списочный состав физоргов.
- Положения о проводимых соревнованиях и их протоколы.
- Протоколы соревнований.
- Программы дополнительного образования физкультурно - спортивной направленности.
- Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним.
- Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.
- Копии годовых отчетов о проделанной работе.